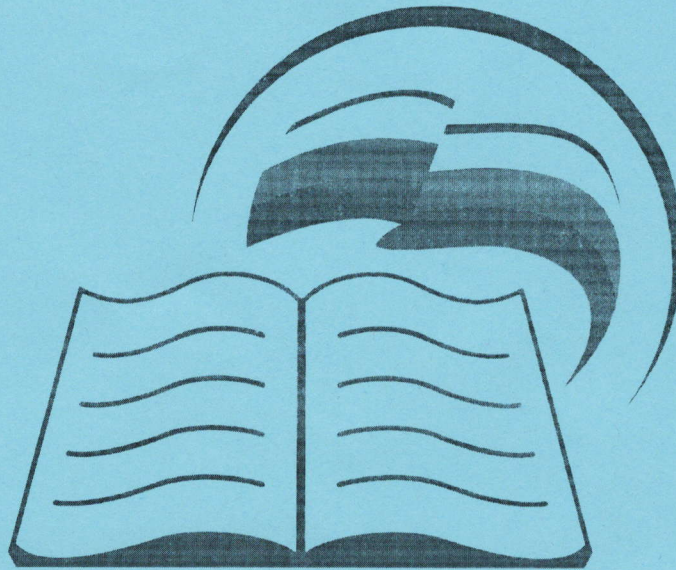




Муниципальное казённое учреждение муниципального образования город Краснодар
«КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

<http://knmc.kubannet.ru/> | info@knmc.kubannet.ru



XIX Краснодарский педагогический марафон

ДИПЛОМ

Награждается

АБРААМЯН

ЕЛЕНА ЮРЬЕВНА

учитель начальных классов

МАОУ СОШ №66 г. Краснодар

за участие

в Неделе учителя начальных классов «Современные тенденции развития образования в начальной школе»

с мастер-классом:

Обеспечение включенности учащихся в учебную деятельность с применением литературной грамотности на уроках литературного чтения

Директор МКУ КНМЦ

Ф.И. Ваховский

29.03.2022



Договор *№ 343*
о практической подготовке обучающихся

г. Краснодар

« *06* » *10* 2021 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и средняя общеобразовательная школа № 66 имени Евгения Дороша, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице Захаровой Марины Николаевны, действующей на основании Устава № 5175 от 27.10.2016 с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные нормативные

_____;
акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств (01.07.2024г.).

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №66 имени Евгения Дороша (МАОУ СОШ №66)
Юридический адрес: Российская Федерация, 350087, г. Краснодар, улица Уссурийская 2.

И.о. директор МАОУ СОШ № 66
Е.К.Галустян



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218

ИНН 2309060619 КПП 231001001

Р/с 40703810730000001734

Банк: Краснодарское отделение

№ 8619 ПАО Сбербанк

БИК 040349602

К/с 30101810100000000602

Тел. (861) 253-37-47

e-mail inst_economy@mail.ru

Директор



О.Л.Шутов

П Р И К А З

25.10.2021 г.

№ 992

О назначении ответственных за организацию и проведение производственной практики

В соответствии с договором № 343 от 06.10.2021 об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные, профессиональные образовательные программы высшего образования АНПО «Кубанский ИПО» на базе МАОУ СОШ № 66 г.Краснодар в течение 2021-2022 учебного года п р и к а з ы в а ю:

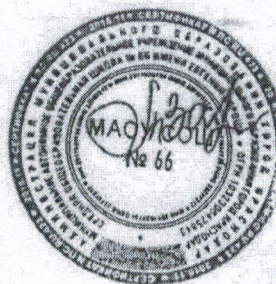
1. Назначить ответственными за организацию и проведение производственной практики студентов «Кубанского ИПО» по специальности «44.02.02. Преподавание в начальных классах» в течение 2021-2022 учебного года следующих преподавателей:

ФИО учителя, ответственного за практику	ФИО студента, курс, группа
Предвечная Жанна Викторовна	Ковбаса Ангелина Евгеньевна 4 курс, группа 18-ПНК2-9
Подгорбунская Елена Сергеевна	Матвеева Мария Юрьевна 4 курс, группа 18-ПНК1-9
Сегиди Елена Владимировна	Гаспарян Нина Гарриевна 2 курс, группа 20-ПНК1-11
Оганесян Рая Васильевна	Матенко София Витальевна 4 курс, группа 18-ПНК2-9
Ляженко Ирина Сергеевна	Жирнова Кристина Сергеевна 4 курс, группа 18-ПНК1-9
Прожога Ирина Николаевна	Мубарашкина Елизавета Альбертовна 4 курс, группа 18-ПНК2-9
Акулова Лариса Анатольевна	Симикиан Ангелина Саркисовна 3 курс, группа 19-ПНК4-9
Миронова Елена Николаевна	Ананян Анна Кареновна 2 курс, группа 20-ПНК1-11

Волоканова Виктория Юрьевна	Макаров Александр Денисович 2 курс, группа 19-ПНКЗ-9
Абраамян Елена Юрьевна	Лемешко Влада Сергеевна 2 курс, группа 20-ПНК1-11
Бычкова Наталья Валерьевна	Гузова Виктория Викторовна
Радионова Мария Ивановна	Абраменко Данил Дмитриевич 2 курс, группа 20-ПНК1-11
Чупова Лариса Викторовна	Лемешко Влада Сергеевна 2 курс, группа 20-ПНК1-11 Макаров Александр Денисович 2 курс, группа 19-ПНКЗ-9

2. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УМР Волоканову В.Ю.

Директор MAOY COII № 66



М.Н.Захарова

С приказом ознакомлены:

Предвечная Ж.В. *[Signature]*
 Подгорбунская Е.С. *[Signature]*
 Оганесян Р.В. *[Signature]*
 Ляженко И.С. *[Signature]*
 Прожога И.Н. *[Signature]*
 Акулова Л.А. *[Signature]*
 Миронова Е.Н. *[Signature]*
 Волоканова В.Ю. *[Signature]*
 Абраамян Е.Ю. *[Signature]*
 Бычкова Н.В. *[Signature]*
 Радионова М.И. *[Signature]*
 Чупова Л.В. *[Signature]*

Отчет
Абраамян Елены Юрьевны
по результатам проведения производственной практики

Студентка: Лемешко Влада Сергеевна

Направление подготовки (специальности) 44.02.02 Преподавание в начальных классах,

Место прохождения практики МАОУ СОШ № 66 им. Евгения Дороша г. Краснодар

Срок прохождения практики с «08» октября 2021 г. по «20» апреля 2021 г.

Цель практики – формирование у обучающихся следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование компетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1 – готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<ul style="list-style-type: none"> - знает особенности построения уроков в соответствии с требованиями ФГОС; - умеет формировать у школьников необходимые УУД; - владеет способностью реализовывать образовательные программы.
ПК-2 – способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<ul style="list-style-type: none"> - знает содержание методов обучения истории и обществознанию; - умеет применять на практике пед. технологии и методы диагностики; - владеет широким перечнем педагогических технологий, умением их комбинирования.
ПК-4 – способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.	<ul style="list-style-type: none"> - знает способы использования образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; - умеет обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов; - владеет навыками прогнозирования использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов, а также обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-6 – готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - знает психологические основы выстраивания взаимодействия с обучающимися, родителями и коллегами; - умеет толерантно взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - владеет навыками разрешения межличностных конфликтов.

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем. Распределение по местам прохождения учебной практики. Получение индивидуального задания.	1 день 08.11.
2	Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработка предложений по его совершенствованию. Определение цели и задач, планирование и проведение уроков по всем учебным предметам начального общего образования. Проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся	1-2 неделя (11.10-22.10)
	Ведение учебной документации. Наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение отдельных уроков, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции Применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений	3-5 недели (25.10-12.11)
3	Анализ правовых актов, обеспечивающих физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребёнка в ходе внеурочной деятельности, планов и организации внеурочной работы Определение целей и задач внеурочной работы в ОО. Анализ организации, планов, рабочих программ внеурочной работы в ОО	6-9 недели (15.11-10.12)
	Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся Оформление документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной деятельности. Проведение педагогического наблюдения, диагностики личности обучающегося, классного коллектива и интерпретация полученных результатов Изучение и анализ планов воспитательной работы классного руководителя, разработка предложений по их коррекции	10-12 неделя практики (01.03-19.03)
4	Анализ примерных основных образовательных программ начального общего образования, вариативных (авторских) программ, УМК, используемых в образовательной организации. Проектирование рабочей программы по учебному предмету НОО (по выбору) Участие в создании предметно-развивающей среды кабинета. Создание методических и дидактических материалов, работа по систематизации методического обеспечения кабинета Анализ педагогической и методической литературы по проблемам НОО, подготовка отчета. Участие и анализ заседания методического объединения учителей начальных классов с целью формирования умений определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения	13-16 неделя практики (22.03.-16.04)

«19» апреля 2021г.

Руководитель практики

Директор МАОУ СОШ № 66



Е.Ю.Абраамян

М.Н.Захарова

П Р И К А З

11.03.2021 г.

№ 252

О назначении ответственного за организацию и проведение производственной практики

В соответствии с договором № 343 от 06.10.2021 о об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные, профессиональные образовательные программы высшего образования АНПО «Кубанский ИПО» на базе МАОУ СОШ № 66 г.Краснодар с 06.12.2021-по 18.12.2021г. и с 18.12.2021 по 23.04.2022, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Абраамян Елену Юрьевну ответственной за организацию и проведение производственной практики студентки 2-го курса Мухамбетовой Аделины Равильевны.
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Волоканову В.Ю.

Исполняющий обязанности
директора МАОУ СОШ № 66



Г.К.Галустьян

С приказом ознакомлены:

Абраамян Е.Ю.

Волоканова В.Ю.

Отчет
Абрамян Елены Юрьевны
по результатам проведения производственной практики

Студентка: Мухамбетова Аделина Равильевна
Направление подготовки (специальности) 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
Место прохождения практики МАОУ СОШ № 66 им. Евгения Дороша г. Краснодар
Срок прохождения практики с «06» декабря 2021 г. по «23» апреля 2022 г.,
Цель практики – формирование у обучающихся следующих компетенций, регламентируемых
ФГОС ВО и учебным планом:

Код и наименование компетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1 – готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	- знает особенности построения уроков в соответствии с требованиями ФГОС; - умеет формировать у школьников необходимые УУД; - владеет способностью реализовывать образовательные программы.
ПК-2 – способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	- знает содержание методов обучения истории и обществознанию; - умеет применять на практике пед. технологии и методы диагностики; - владеет широким перечнем педагогических технологий, умением их комбинирования.
ПК-4 – способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов.	- знает способы использования образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; - умеет обеспечивать качество учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов; - владеет навыками прогнозирования использования возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов, а так же обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов
ПК-6 – готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- знает психологические основы выстраивания взаимодействия с обучающимися, родителями и коллегами; - умеет толерантно взаимодействовать с участниками образовательного процесса; - владеет навыками разрешения межличностных конфликтов.

Рабочий график (план) проведения практики:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем.	1 день

	Распределение по местам прохождения учебной практики. Получение индивидуального задания.	06.12.
2	Анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработка предложений по его совершенствованию. Определение цели и задач, планирование и проведение уроков по всем учебным предметам начального общего образования. Проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся	1-2 неделя (07.12-18.12)
	Ведение учебной документации. Наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение отдельных уроков, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции Применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений	3-5 недели (18.12-30.12)
3	Анализ правовых актов, обеспечивающих физическое, интеллектуальное, нравственное и социальное развитие ребёнка в ходе внеурочной деятельности, планов и организации внеурочной работы Определение целей и задач внеурочной работы в ОО. Анализ организации, планов, рабочих программ внеурочной работы в ОО	6-9 недели (10.01-04.02)
	Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся Оформление документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной деятельности. Проведение педагогического наблюдения, диагностики личности обучающегося, классного коллектива и интерпретация полученных результатов Изучение и анализ планов воспитательной работы классного руководителя, разработка предложений по их коррекции	10-12 неделя практики (07.02-25.02)
4	Анализ примерных основных образовательных программ начального общего образования, вариативных (авторских) программ, УМК, используемых в образовательной организации. Проектирование рабочей программы по учебному предмету НОО (по выбору) Участие в создании предметно-развивающей среды кабинета. Создание методических и дидактических материалов, работа по систематизации методического обеспечения кабинета Анализ педагогической и методической литературы по проблемам НОО, подготовка отчета. Участие и анализ заседания методического объединения учителей начальных классов с целью формирования умений определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения	13-16 неделя практики (28.02.-31.03)
5	Ведение учебной документации. Наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение отдельных уроков, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции Анализ педагогической и методической литературы по проблемам НОО, подготовка отчета. Участие и анализ заседания методического объединения учителей начальных классов с целью формирования умений определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения	17-19 неделя практики (с 01.04. по 23.04)

«19» апреля 2021г.

Руководитель практики

Директор МАОУ СОШ № 66



Е.Ю.Абрамян

М.Н.Захарова